

СОГЛАСОВАНО:

Представитель ТК

 Яковлева Н.А.



**ПЛАН**  
**Организационно-технических мероприятий по**  
**улучшению условий труда, здоровья**  
**работающих и детей**  
**МБУДО «СШ» на 2023 год**

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок выполнения	Ответственный за выполнение	Отметка о выполнении
1.	Проведение вводного, первичного инструктажей по охране труда со всеми вновь принятыми на работу лицами	В течение года	Специалист по ОТ	
2.	Проведение Месячника по ОТ.	Апрель	Специалист по ОТ	<i>Выполнено</i>
3.	Проведение в учреждении Дня охраны труда с последующим устранением выявленных нарушений требований ОТ	Апрель	Специалист по ОТ	<i>с 13.03 - 28.04.2023 Выполнено</i>
4.	Проведение работ по улучшению санитарно-гигиенических условий труда	Апрель, август	Зам. директора по АХР, заведующие отделениями	<i>Апрель - выполнено</i>
5.	Обеспечение работников средствами индивидуальной защиты; смывающими и обеззараживающими средствами	В течение года	Зам. директора по АХР, специалист по ОТ	
6.	Проведение инструктажа по охране труда на рабочих местах всех работников структурных подразделений с регистрацией в журнале инструктажей	Согласно графику проведения повторных инструктажей (апрель, октябрь).	Специалист по ОТ	
7.	Проведение инструктажа по электробезопасности	Согласно графику проведения инструктажей (декабрь)	Специалист по ОТ	
8.	Проведение обследования, а при необходимости, ремонт оборудования и инвентаря	В течение года	Зам. директора по АХР, специалист по ОТ, заведующие отделениями	
9.	Обеспечение качественной подготовки и прием объектов учреждения к новому спортивному году	Декабрь	Зам. директора по АХР, зам. директора по МР,	

			специалист по ОТ.	
10.	Проведение проверки спортивного оборудования, инвентаря, освещенности и вентиляционных устройств в спортивных залах.	Декабрь	Заведующие отделениями, зам. директора по АХР, специалист по ОТ	
11.	Проведение общего технического осмотра зданий и сооружений учреждения с составлением актов	Апрель, октябрь.	Комиссия по общему осмотру зданий, сооружений.	<i>Апрель - выполнено Док</i>
12.	Обеспечение подразделений учреждения медицинскими препаратами первой помощи.	Май, ноябрь	Зам. директора по АХР, специалист по ОТ	<i>май - выполнено Док</i>
13.	Проверка наличия инструкций по охране труда на объектах, при необходимости их переработка и утверждение.	Январь	Специалист по ОТ	
14.	Проведение медицинских осмотров работников	Май	Специалист по ОТ	<i>Выполнено Док</i>
15.	Контроль за соблюдением в учреждении законодательства об охране труда.	В течение года	Специалист по ОТ	
16.	Организация и контроль обучения по ОТ, ПБ, ГО и ЧС.	В течение года	Специалист по ОТ	

Специалист по ОТ

*Док*

Докунова Н.В.